

תבחינים למתן תמיכות לשנת 2017 **המועצה המקומית גני תקווה**

א. מבוא:

1. המועצה המקומית גני תקווה (להלן - "המועצה") תדון במתן תמיכות מתקציב המועצה למוסדות השונים בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על-ידי רשויות מקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 4/2006 (להלן - "הנוהל").
אין בתבחינים אלה בכדי לפגוע / לגרוע מהוראות הנוהל אלא להוסיף עליהן בלבד.
2. התמיכה למוסד המבקש התמיכה (להלן: "המוסד") תינתן על-פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים ובהתחשב בקריטריונים המפורטים להלן.
3. התמיכה מהתקציב הרגיל תוגבל לשיעור שלא יעלה על 50% מעלות הפעילות הנתמכת, אלא אם יוחלט אחרת במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו. בכל מקרה לא תעלה התמיכה בתקציב הרגיל על 70% מעלות הפעילות הנתמכת.
4. התמיכה מתקציב הפיתוח לא תעלה על 70% מעלות הפיתוח שבגיננו התבקשה הנתמכת.
5. סך התמיכה בצירוף יתר הכנסות המוסד בגין הפעילות הנתמכת לא יעלה על כלל הוצאותיו בגינה לאותה שנה.
6. התמיכה, בין אם ישירה ובין אם עקיפה תטופל במהלך השנה אליה מתייחסת הבקשה לתמיכה. אין בכך כדי לגרוע מאופן תשלום התמיכה אשר יעשה בתשלומים ובמועדים שיקבעו על-ידי הגזבר בהתאם לסעיף 16.1 לנוהל.
7. התמיכה תינתן עבור פעילות המתקיימת בתחום הרשות המקומית ו/או עבור שירותים הניתנים לתושבי הרשות המקומית ו/או מבנה הקיים בתחום הרשות המקומית.
8. מוסד החייב כספים למועצה ו/או לחברת בת שלה ו/או לתאגיד המים מי תקווה בע"מ יקוזזו חובות אלה מתוך כספי התמיכה שתוענק לו, אלא אם החליטה המועצה אחרת מטעמים שירשמו.
9. המועצה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות הנוהל, וכן משיקולים תקציביים של המועצה.
10. המועצה, על פי שיקול דעתה, תדרוש ממוסד המבקש תמיכה לפתוח חשבון בנק ייעודי לניהול כספי התמיכה, וזאת לצורך קיום בקרה על השימוש שנעשה בכספי התמיכה.

ב. תנאי סף כלליים:

- תנאי הסף הכלליים המפורטים להלן יחולו על כל נושאי התמיכה:
1. המוסד מבקש התמיכה הוא מוסד ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.2 לנוהל והינו תאגיד רשום בישראל, הפועל שלא למטרות רווח.
 2. התמיכה תוענק למוסד כאמור בסעיף 1 הפועל בתחום הנתמך ברחבי המועצה במהלך תקופה של אחד מאלה:
 - א. עמותה רשומה הפועלת ביישוב לפחות שנתיים לפני הגשת הבקשה לתמיכה.
 - ב. גוף הפועל ביישוב במשך לפחות שנתיים אך נרשם כעמותה רשומה לכל הפחות שנה לפני מועד הגשת הבקשה.
 - ג. עמותה המחזיקה באישור ניהול תקין.

3. המוסד מבקש התמיכה הגיש טופס בקשה הכולל את כל הפרטים והמסמכים הנדרשים ועומד בכל תנאי ודרישות הנוהל, דרישות הועדה המקצועית ובדרישות המועצה.
4. הועדה תהא רשאית לדרוש ממבקש התמיכה כל מסמך הנדרש על-ידי לצורך בחינת הבקשה.
5. הוצאות השכר בגוף הנתמך יהיו תואמות לנורמות השכר במוסדות ציבור דומים הפועלים ללא כוונת רווח. לבקשת התמיכה יצורפו רשימה מפורטת של 5 מקבלי השכר הגבוה במוסד בחתימת רו"ח, ולחלופין - הצהרת רו"ח על היעדר מקבלי שכר בעמותה.
6. אין במטרות המוסד מבקש התמיכה, או במעשיו, שלילת קיומה של מדינת ישראל כמדינה יהודית דמוקרטית או הסתה לגזענות.
7. לא תינתן תמיכה למוסד המשתמש במבנה או במקרקעין של המועצה ללא שהחל בתהליך הסדרת הקצאת המבנה או המקרקעין על-פי נוהל הקצאת קרקעות.

ג. תחומי הפעילות הנתמכים

תמיכות ינתנו בהתאם לתקציבה המאושר של המועצה לעמותות הפועלות בתחום הדת, החינוך, והחינוך הבלתי פורמאלי (תנועת נוער) וכן לעמותות המעניקות שירותים חיוניים לקהילה. תמיכה תנתן לצורך מימון הפעילות השוטפת או לצורך פיתוח, בניה ושיפוץ של המבנה בו מתקיימת הפעילות (ובלבד שמדובר במבנה שאינה בבעלות המועצה¹).

ד. קריטריונים כלליים לחלוקת התמיכות

1. גובה התמיכה ייקבע אחת לשנה בהתאם לתקציב התמיכות הכולל ולתקציב המוקצה לתחום הפעילות בהתחשב בתבחינים הבאים:
 - מספר המשתתפים בפעילות / נהנים מהשירות הניתן על-ידי העמותה באופן קבוע.
 - מספר המשתתפים בפעילות / נהנים מהשירות הניתן על-ידי העמותה באירועים מיוחדים (אם יש, נא לפרט).
 - מספר המשתתפים בפעילות / נהנים מהשירות הניתן על-ידי העמותה שהם תושבי המועצה המקומית.
 - שיעור ההשתתפות של מוסדות ממשלתיים או מקורות אחרים בפעילות העמותה - ככל ששיעור התרומה גבוה יותר, שיעור התמיכה יקטן.
 - בלעדיות הפעילות / השירות שמעניקה העמותה.
 - מגוון האוכלוסיות המשתמשות בפעילות / שירות העמותה (ילדים, נוער, נשים, גברים, הגיל השלישי).
 - טווח הפעילות / השירות במימד הזמן - חד או רב פעמי.
 - מספר ימים בשבוע שהעמותה מקיימת פעילות לרווחת הציבור.
 - שיקול דעת הועדה בשים לב לייחודיות הפעילות.

¹ מובהר בעניין זה כי שיפוץ / פיתוח של נכסים בבעלות המועצה יבוצעו על-ידי המועצה על-פי שיקול דעתה ובהתאם לכל דין.

ה. תנאים פרטניים לקבלת תמיכות

בנוסף למפורט לעיל, חלוקת התמיכות תעשה בהתאם לתנאים הפרטניים (לכל סוג תמיכה) המובאים להלן:

1ה. תמיכה בפיתוח / בניה / שיפוץ / של בתי כנסת ומוסדות חינוך - בגין נכסים על קרקע

פרטית

מובהר, כי תמיכה לפי תבחין זה תנתן אך ורק בגין נכסים המצויים על מקרקעין פרטיים (שהמועצה אינה בעלת הזכויות בהם²).

1. התמיכה תינתן למטרת בניה של בתי כנסת חדשים או שיפוץ בתי כנסת קיימים.
2. התמיכה תינתן רק לעמותה הרשומה ופועלת כחוק.
3. תמיכת המועצה לא תעלה על 70% מהעלות הכרוכה בביצוע עבודות השיפוץ / הקמה.
4. תשלום התמיכה יעשה כנגד הגשת חשבוניות וכל תשלום של תמיכה לא יעלה על 70% מגובה סכום החשבונית.
5. לבקשת התמיכה יש לצרף:
 - תכניות בניה ואומדן עלות הבניה, שיוגשו מראש ויאושרו על-ידי מהנדס המועצה או מי מטעמו.
 - הגשת תקציב מתוכנן כולל למימון הפרויקט.

2ה. תמיכה במוסדות דת

1. התמיכה תינתן אך ורק לעמותות רשומות הפועלות בתחום המועצה המקומית גני תקווה.
2. התמיכה תינתן עבור פעולות קבועות או חד פעמיות בתחום התרבות התורנית בתחומים המפורטים להלן:

- שעורי תורה
- הרצאות ותוכניות המיועדות לכל הגילאים בקהילה
- הפעלת כולל / בית מדרש
- אחזקה טיפול וניהול בתי כנסת בישוב
- הכשרות תורניות
- פעילויות / אירועים בקשר עם חגי ישראל

3ה. תמיכה בתנועות נוער / אירגוני נוער

1. תקציב התמיכות לארגון נוער / תנועת נוער ייקבע עפ"י מספר החברים בתנועה בתחום הרשות המשלמים דמי חבר לתנועת הנוער או משתתפים באופן שוטף בפעילות ארגון הנוער.

² אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע ו/או לגרוע ו/או למנוע מהמועצה לשפץ ו/או פתח את הנכסים שבבעלותה על-פי צרכיה ובהתאם לכל דין.

2. נתוני המשתתפים בפעילות ארגון הנוער / החברים בתנועת הנוער ילוו באישור נציג מוסמך מטעם המוסד אודות מספר המשתתפים בפעילות / המשלמים דמי חבר. תנועת הנוער רשאית לפטור חניך מתשלום דמי חבר באופן חלקי או מלא על בסיס תבחינים מוגדרים של התנועה. חברים שקיבלו פטור הנזכר לעיל יכללו במניין החברים שזכאים לתמיכה מהרשות.

3. ארגון הנוער / תנועת הנוער ידווחו, בהתאם לדרישות המועצה ובמועדים שייקבעו על-ידה, על הפעילות שמומנה מתקציב התמיכות.

4. **תנאים למתן תמיכה :**

א. ארגון הנוער / תנועת הנוער פעילים לפחות שנתיים ברמה הארצית ולפחות שנה ביישוב ;

ב. ארגון הנוער / תנועת הנוער יפעלו לקידום פעילות קהילתית ביישוב ;

ג. תנועת הנוער מוכרת כזו על-ידי המדינה ;

5. **התמיכה לארגון נוער / תנועות נוער תינתן לצורך קידום אחת או יותר מהפעילויות המפורטות להלן :**

א. פעילות שוטפת של חניכים, מדריכים וסניפים.

ב. מפעלי קיץ ומפעלים מרכזיים של תנועות נוער.

ג. הכשרה, השתלמויות של מדריכים.

6. **מסמכים שיש לצרף לבקשה :**

א. תכנית עבודה מפורטת בה תפורטנה הפעילויות המתוכננות מכספי התמיכה.

ב. אישור ו/או התחייבות של הנהלת ארגון הנוער / תנועת הנוער שכל הכספים שיועברו ע"י הרשות אכן יופנו לפעילות בסניף המקומי.

ג. אישור תקינות ובטיחות המבנה בו מבצעת הפעילות חתום על-ידי ממונה בטיחות מוסמך וזאת במידה והפעילות אינה מתבצעת במתקן שהוקצה על-ידי המועצה.

7. **סכום התמיכה יחושב בהתאם למספר החניכים.**

ה4. **תמיכה בעמותות המעניקות שירותים חיוניים לקהילה**

התמיכה לפי סעיף זה תינתן ע"פ שיקול דעת המועצה לגופים המעניקים סיוע בתחום הפרה-רפואי לחולים ומוגבלים כגון השאלת ציוד רפואי ושיקומי והסעות חולים ומוגבלי תנועה בהתנדבות.